Radzyń Podlaski, dn. ................................

.............................................................

(imię i nazwisko)

............................................................. **Powiatowy Urząd Pracy**

............................................................. **w Radzyniu Podlaskim**

(adres)

**WNIOSEK NR** ……………………..

**O DOKONANIE ZWROTU KOSZTÓW PRZEJAZDU NA STAŻ/SZKOLENIE\***

**ZA OKRES** …………………………..…..………

Na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 i 1149) zwracam się z prośbą o dokonanie zwrotu kosztów przejazdu   
z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu/szkolenia\*  
 (miejscowość)

i z powrotem na kwotę zł

(miejscowość)

Nadmieniam, iż na podstawie skierowania tutejszego urzędu pracy odbywam w okresie od

do staż/szkolenie\* w

(nazwa pracodawcy/nazwa szkolenia\* i miejscowość)

Podczas odbywania stażu/szkolenia\* w okresie od ………….……… do ………..….…... (tj. za ……… dni) poniosłem/am koszty dojazdu w wysokości ………………..…... zł

Oświadczam, iż na miejsce odbywania stażu/szkolenia\* i z powrotem dojeżdżałem/am środkiem komunikacji publicznej.

Poświadczam zapoznanie się z aktualnie obowiązującym „Regulaminem dokonywania zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania stażu oraz szkolenia”.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt e RODO (Dz.U.UE.L.2016.119.1) dla celów realizacji niniejszego wniosku w związku z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1265 i 1149) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

W załączeniu:

1. jednorazowe bilety PKS / BUS / PKP\* potwierdzające przejazd na miejsce odbywania stażu/szkolenia\*   
   i z powrotem,
2. bilet miesięczny potwierdzający przejazd na miejsce odbywania stażu/szkolenia\*  
   i z powrotem\*,
3. kopia listy obecności w miejscu odbywania stażu/szkolenia\*,
4. oświadczenie o nieosiągnięciu przychodów w wysokości przekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia za pracę.

\*) niepotrzebne skreślić

(data i podpis pracownika przyjmującego wniosek) (data i podpis osoby składającej wniosek)