**Umowa Nr CAZ URP. ………/2018**

**w zakresie refundacji osobie bezrobotnej/zatrudnionej/**

**wykonującej inną pracę zarobkową z Funduszu Pracy**

**kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 lub osobą zależną,**

**podejmującej zatrudnienie lub inną pracę zarobkową/**

**staż/ przygotowanie zawodowe dorosłych/ szkolenie**

**zawarta w dniu …………………..r. w Radzyniu Podlaskim**

**pomiędzy**

**Powiatem Radzyńskim, w imieniu którego występuje ………….. Powiatowego Urzędu Pracy w Radzyniu Podlaskim - ………………………………..**, zwanym dalej **Powiatowym** **Urzędem Pracy**

a

**Panią/Panem ……………………………………… zam……….………….………………… PESEL …………………., zwanym dalej Wnioskodawcą.**

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest przyznanie pomocy finansowej Wnioskodawcy w formie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem (dziećmi) do lat 7 (osobą zależną) , jeżeli:

1) podjął zatrudnienie lub inną pracę zarobkową,

2) został skierowany na staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub szkolenie,

i osiąga z tego tytułu miesięczne przychody nieprzekraczające minimalnego wynagrodzenia za pracę.

**§ 2**

Refundacja nie przysługuje na dziecko, które ukończyło 6 lat lub niepełnosprawne dziecko, które ukończyło lat 7.

**§ 3**

1. Wysokość refundacji nie może być wyższa niż 50% zasiłku dla bezrobotnych, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 i 1149)na każde dziecko lub osobę zależną, na opiekę którego poniesiono koszty opieki.

2. Wysokość refundacji jest wypłacana zgodnie z przedłożonymi dokumentami i wynosi nie więcej niż 200 zł na każde dziecko (osobę zależną) i nie więcej niż na przedstawionym zaświadczeniu (rachunku, fakturze).

3. Refundację za niepełny miesiąc ustala się dzieląc kwotę refundacji przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który świadczenie przysługuje.

**§ 4**

Refundacja przysługuje:

1) do 6 miesięcy – w przypadku podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,

2) na czas odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.

**§ 5**

1. Refundacja przysługuje od daty złożenia „Wniosku o przyznanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem (dziećmi) do lat 7 lub osobą zależną” (Załącznik nr 1).

2. O sposobie rozpatrzenia wniosku Wnioskodawca jest informowany przez Powiatowy Urząd Pracy w formie pisemnej w terminie do 30 dni od złożenia wniosku.

**§ 6**

1. Refundacja kosztów opieki następuje po przedłożeniu przez Wnioskodawcę wniosku rozliczeniowego - „Wniosku o dokonanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem (dziećmi) do lat 7 lub osobą zależną” (Załącznik nr 1 do Umowy).

2. Refundacja kosztów opieki przysługuje w przypadku osoby zatrudnionej/wykonującej inną pracę zarobkową kontynuowania zatrudnienia/wykonywania innej pracy zarobkowej u kolejnego pracodawcy, o ile nie doszło do przerwy w świadczeniu pracy lub przerwa spowodowana była wystąpieniem dni wolnych od jej wykonywania (weekend, święta państwowe).

3. Wnioskodawca składa wniosek o dokonanie refundacji do 15 dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu za który przysługuje refundacja.

4. W przypadku złożenia wniosku po 15 dniu danego miesiąca wniosek może pozostać bez rozpatrzenia.

5. Złożenie wniosku niekompletnego (bez wymaganych załączników) skutkuje wstrzymaniem dokonania refundacji.

6. Powiatowy Urząd Pracy przekazuje Wnioskodawcy refundację w terminie do 30 dni od otrzymania kompletu dokumentów niezbędnych do rozpatrzenia wniosku.

**§ 7**

Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem (dziećmi) do lat 7 lub osobą zależną uzależniona jest od możliwości finansowych Powiatowego Urzędu Pracy, ujętych w planie wydatków z Funduszu Pracy na dany rok kalendarzowy.

**§ 8**

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do niezwłocznego tj. nie później niż w ciągu 7 dni informowania (pisemnie) Powiatowego Urzędu Pracy o wszelkich okolicznościach mających wpływ na realizację refundacji, a w szczególności:

1) o fakcie przerwania zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub szkolenia.

2) o zmianie sytuacji rodzinnej.

3) o zmianie wysokości miesięcznych przychodów.

**§ 9**

Wnioskodawca poświadcza zapoznanie się z aktualnie obowiązującym „Regulaminem przyznania z Funduszu Pracy refundacji kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 lub osobą zależną”.

**§ 10**

Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 lub osobą zależną przekazana Wnioskodawcy na podstawie nieprawdziwych dokumentów, oświadczeń lub informacji stanowi kwotę nienależnie pobraną i podlega zwrotowi przez Wnioskodawcę w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zwrotu.

**§ 11**

W sytuacji nie podjęcia przez Wnioskodawcę zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, udziału w stażu, przygotowaniu zawodowym lub szkoleniu w okresie 30 dni od daty złożenia w Powiatowym Urzędzie Pracy „Wniosku o przyznanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem (dziećmi) do lat 7 lub osobą zależną” niniejsza umowa ulega rozwiązaniu, zaś wszelkie uprawnienia i obowiązki z niej wynikające – wygasają.

**§ 12**

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 i 1149), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj.: Dz. U. z 2018, poz. 1025 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj.: Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.).

**§ 13**

1. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory będą podlegały rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla Powiatowego Urzędu Pracy w Radzyniu Podlaskim.

**§ 14**

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1).**

**......................................................... …......................................................**

data i czytelny podpis Wnioskodawcy pieczęć i podpis Dyrektora Urzędu

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Wniosek o dokonanie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem (dziećmi) do lat 7 lub osobą zależną.