

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 35/2021
Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy
w Radzynie Podlaskim z dnia 29.06.2021 roku

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Aktywni 30+ (VI)”
Oś Priorytetowa 9 Rynek pracy Działanie 9.2 Aktywizacja zawodowa – projekty PUP
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020**

**§1
Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Aktywni 30+ (VI)” realizowanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Radzynie Podlaskim.
2. Projekt realizowany jest w ramach Osi Priorytetowej 9 Rynek pracy Działanie 9.2 Aktywizacja zawodowa – projekty PUP Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego 2014-2020
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Projekt jest realizowany na terenie powiatu radzyńskiego.
5. Okres realizacji projektu: od 01.01.2020 roku do 30.09.2021 roku.
6. Celem projektu jest zwiększenie do 30.09.2021 r. możliwości zatrudnienia osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie radzyńskim.
7. Biuro projektu mieści się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy (PUP) w Radzynie Podlaskim, ul. Chomiczewskiego 10, 21-300 Radzyń Podlaski.
8. Informacje o projekcie dostępne są w siedzibie PUP w Radzynie Podlaskim oraz na stronie internetowej www.radzypodlaski.praca.gov.pl (Rynek pracy – Projekty współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego – Projekty w trakcie realizacji)

**§2
Słownik terminów**

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia oznaczają:

1. RPO WL – Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego 2014-2020.
2. EFS – Europejski Fundusz Społeczny.
3. UE – Unia Europejska.
4. IPD – Indywidualny Plan Działania.
5. Projektodawca (Beneficjent) – Powiat Radzyński/Powiatowy Urząd Pracy w Radzynie Podlaskim.
6. Projekt – Projekt „Aktywni 30+(VI)” realizowany przez Powiatowy Urząd Pracy w Radzynie Podlaskim.
7. Siedziba Projektodawcy – ul. Chomiczewskiego 10, 21-300 Radzyń Podlaski.
8. Kandydat/Kandydatka – osoba bezrobotna zarejestrowana w PUP w Radzynie Podlaskim, ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie.
9. Uczestnicy/Uczestniczki Projektu – grupa docelowa Projektu biorąca udział w poszczególnych formach wsparcia w ramach Projektu.
10. Osoba długotrwale bezrobotna - to osoba bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy przed dniem przystąpienia do projektu. Do w/w okresu można również zaliczyć faktyczny czas pozostawania bez zatrudnienia przed rejestracją w powiatowym urzędzie pracy na podstawie oświadczenia osoby bezrobotnej.
11. Osoba o niskich kwalifikacjach - osoba posiadająca wykształcenie na poziomie co najwyżej ponadgimnazjalnym (poziom ISCED 3 i niższy).
12. Osoba z niepełnosprawnościami – to osoba niepełnosprawna w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego.

13. Osoba odchodząca z rolnictwa i jej rodzina – to rolnik i członkowie jego rodziny, tj. współmałżonek lub domownik prowadzący indywidualne gospodarstwo rolne do wielkości 2 ha przeliczeniowych posiadający ubezpieczenie w KRUS, zamierzający podjąć zatrudnienie lub inną działalność pozarolniczą (przejście z KRUS do ZUS).
14. Zespół Rekrutacyjny – Zespół powołany przez Projektodawcę w celu oceny spełniania przez kandydatów/kandydatki kryteriów udziału w Projekcie, wyboru uczestników/uczestniczek Projektu oraz utworzenia list rezerwowych. W skład Zespołu wchodzi pracownicy PUP w Radzynie Podlaskim.
15. Ustawa – Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2021 r. poz. 1100)
16. Doradca Klienta – pracownik PUP Radzyń Podlaski sprawujący opiekę nad przypisanymi mu osobami bezrobotnymi.

§3

Uczestnicy/Uczestniczki Projektu

1. Projekt „Aktywni 30+(VI)” skierowany jest do osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radzynie Podlaskim.
2. Uczestnikami/uczestniczką projektu mogą być wyłącznie:
 - **osoby w wieku 30 lat i więcej, zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radzynie Podl. jako osoby bezrobotne**, należące co najmniej do jednej z następujących grup:
 - a) osoby w wieku 50 lat i więcej,
 - b) osoby długotrwale bezrobotne,
 - c) kobiety,
 - d) osoby z niepełnosprawnościami,
 - e) osoby o niskich kwalifikacjach,
 - f) osoby bezrobotne nie należące do grup wskazanych powyżej (max.20%).oraz
 - **rolnicy i członkowie ich rodzin, tj. współmałżonek lub domownik w wieku 30 lat i więcej, zarejestrowani w Powiatowym Urzędzie Pracy w Radzynie Podl. jako osoby bezrobotne**, prowadzący indywidualne gospodarstwo rolne do wielkości 2 ha przeliczeniowych należące co najmniej do jednej z następujących grup:
 - a) osoby w wieku 50 lat i więcej,
 - b) osoby długotrwale bezrobotne,
 - c) kobiety,
 - d) osoby z niepełnosprawnościami,
 - e) osoby o niskich kwalifikacjach zamierzających odejść z rolnictwa (przejście z KRUS do ZUS).
3. Powiatowy Urząd Pracy w Radzynie Podlaskim zapewnia możliwość skorzystania ze wsparcia osobom, które zakończyły udział w projektach z zakresu włączenia społecznego, realizowanych w ramach Osi 11 Włączenie społeczne RPO WL na lata 2014 - 2020.

§4

Rekrutacja uczestników projektu

1. Rekrutacja rozpocznie się od działań informacyjno-promocyjnych wśród osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP w Radzynie Podlaskim. Ogłoszenia o Projekcie umieszczone będą w gablotach informacyjnych i na stronie internetowej PUP. Informacje będą opatrzone znakiem FE, UE, barwami RP, logo województwa. Ponadto, osoby bezrobotne zgłaszające się osobiście do PUP będą ustnie informowane przez pracowników PUP o możliwości wzięcia udziału w Projekcie.
2. Rekrutacja uczestników/uczestniczek do projektu prowadzona będzie zgodnie z polityką równych szans i niedyskryminacji oraz z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
3. Rekrutacja prowadzona będzie w siedzibie Projektodawcy.
4. Rekrutacja ma charakter zamknięty – ograniczona jest do osób bezrobotnych w wieku 30 lat i więcej zarejestrowanych w PUP w Radzynie Podlaskim.
5. Rekrutacja ma charakter ciągły, tzn. przez cały okres realizacji Projektu, aż do osiągnięcia założonej ogólnej liczby uczestników/uczestniczek Projektu.
6. Kryteria naboru:
 - a) o udział w projekcie mogą ubiegać się osoby w wieku 30 lat i więcej zarejestrowane w PUP Radzyń Podlaski jako bezrobotne oraz rolnicy i członkowie ich rodzin w wieku 30 lat i więcej zarejestrowani w PUP Radzyń Podlaski jako bezrobotni prowadzący indywidualne gospodarstwo rolne do wielkości 2 ha przeliczeniowych, zamierzający odejść z rolnictwa, w tym należące co najmniej do jednej z następujących grup: osoby w wieku 50 lat i więcej, osoby długotrwale bezrobotne, kobiety, osoby z niepełnosprawnościami, osoby o niskich kwalifikacjach.

- b) udział w szkoleniu zależy od wykształcenia, predyspozycji kandydata umożliwiających uczestnictwo i ukończenie szkolenia oraz możliwości podjęcia pracy.
7. Procedura naboru:
- a) Osoby bezrobotne (kandydaci/kandydatki) zainteresowane daną formą wsparcia wynikającą z przygotowanego IPD zgłaszają się osobiście do siedziby Projektodawcy.
 - b) Doradca klienta ocenia czy osoba spełnia kryteria naboru z Regulaminu i kryteria udziału w danej formie wsparcia na podstawie przepisów Ustawy.
 - c) Osoba spełniająca kryteria udziału w Projekcie wypełnia osobiście w siedzibie Projektodawcy następujące dokumenty:
 - oświadczenie dotyczące uczestnictwa w projekcie i oświadczenie o spełnianiu kryteriów do udziału w Projekcie;
 - kwestionariusz informacyjny;
 - oświadczenie uczestnika projektu dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych.
 - d) Osoba zainteresowana udziałem w szkoleniu wypełnia „Zgłoszenie osoby zarejestrowanej o skierowanie na szkolenie”. Udział w szkoleniu zależy od wykształcenia, predyspozycji kandydata umożliwiających uczestnictwo i ukończenie szkolenia oraz możliwość podjęcia pracy.
 - e) Zespół Rekrutacyjny, powołany zarządzeniem przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Radzynie Podlaskim, na podstawie kryteriów naboru rekrutuje daną osobę do Projektu i na daną formę wsparcia.
 - f) Zespół Rekrutacyjny w razie potrzeby utworzy listy rezerwowe z osobami zainteresowanymi udziałem w Projekcie. W przypadku, gdy uczestnik/uczestniczka zrezygnuje z udziału w projekcie, Zespół Rekrutacyjny dokona oceny sytuacji i podejmie decyzję o zakwalifikowaniu kandydata/kandydatki z listy rezerwowej na jego/jej miejsce.

§5

Formy wsparcia w ramach projektu

1. Realizowane w ramach projektu działania będą miały charakter indywidualnego i kompleksowego wsparcia, które odpowiadają na potrzeby uczestników projektu.
2. Uczestnicy projektu zostaną objęci usługami i instrumentami rynku pracy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudniania i instytucjach rynku pracy.
3. Udzielenie wsparcia w postaci usług i instrumentów rynku pracy wynika z Indywidualnego Planu Działania uczestnika/uczestniczki projektu.
4. W ramach projektu będą realizowane:
 - a) Szkolenia
 - b) Staże
 - c) Prace interwencyjne
 - d) Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego
 - e) Przyznanie osobie bezrobotnej jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej
5. Każdy uczestnik projektu obligatoryjnie zostanie objęty Indywidualnym Planem Działania oraz poradnictwem zawodowym i/lub pośrednictwem pracy.

§6

Realizacja szkoleń

1. Szkolenia będą realizowane w okresie marzec 2020 r.– wrzesień 2021 r.
2. Celem szkoleń jest uzyskanie przez uczestników/uczestniczki kwalifikacji lub kompetencji, potwierdzonych standardową procedurą oceny.
3. Szkolenia w ramach projektu:
 - a) kończą się egzaminem umożliwiającym uzyskanie kwalifikacji lub kompetencji,
 - b) co najmniej 50% szkoleń w projekcie to szkolenia prowadzące do uzyskania kwalifikacji,
 - c) co najmniej 50% uczestników szkoleń, o których mowa w lit.b) uzyska kwalifikacje.
4. W ramach projektu będą realizowane szkolenia grupowe.
5. Szkolenia będą zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem uczestnika projektu oraz zdiagnozowanymi potrzebami właściwego lokalnego lub regionalnego rynku pracy.
6. Kierunki szkoleń będą wynikać z Planu szkoleń oraz z Indywidualnego Planu Działania.
7. Osoby podczas szkoleń otrzymają materiały szkoleniowe, a szkolenia zakończą się uzyskaniem dokumentu potwierdzającego kompetencje lub kwalifikacje zawodowe uczestników/czek.
8. Miejsce realizacji szkoleń: Radzyń Podlaski lub wskazane przez instytucję szkoleniową.
9. Podczas szkoleń uczestnicy otrzymają stypendium zgodnie z art. 41. Ustawy.
10. Przed szkoleniem, osoby zostaną skierowane na badania lekarskie do lekarza medycyny pracy.

11. Osoby dojeżdżające na szkolenie mogą ubiegać się o zwrot kosztów przejazdu. Zwrot kosztów przejazdu będzie zgodny z *Zasadami dokonywania zwrotu kosztów przejazdu do miejsca odbywania stażu lub szkolenia i z powrotem w ramach projektu „Aktywni 30+(VI)” Działanie 9.2 RPO WL 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego*.

§7 **Realizacja staży**

1. Staże będą realizowane w okresie styczeń 2020 r.– wrzesień 2021 r.
2. W powyższym okresie nastąpi nabór wniosków na realizację staży. Na bieżąco będą zawierane umowy z pracodawcami oraz rekrutacja osób na staż.
3. Okres trwania stażu: nie krócej niż 3 miesiące i nie dłużej niż 6 m-cy.
4. Osoby kierowane na staż muszą spełniać warunki uczestnictwa w stażu wynikające z Ustawy.
5. Przed skierowaniem na staż każda osoba zostanie skierowana do lekarza medycyny pracy na badania lekarskie w celu określenia zdolności osoby do pracy i odbycia stażu.
6. Uczestnikom/uczestniczkom staży zostanie wypłacone stypendium stażowe, którego wysokość wynosi 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
7. Osoby dojeżdżające na staż mogą ubiegać się o zwrot kosztów przejazdu do miejsca odbywania stażu i z powrotem. Zwrot kosztów będzie zgodny z *Zasadami dokonywania zwrotu kosztów przejazdu do miejsca odbywania stażu lub szkolenia i z powrotem w ramach projektu „Aktywni 30+(VI)” Działanie 9.2 RPO WL 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego*.
8. Realizacja staży będzie zgodna z Ustawą oraz Rozporządzeniem MPiPS z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie *szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych* (Dz.U. z 2009 r., Nr 142, poz. 1160).

§8 **Realizacja prac interwencyjnych**

1. Prace interwencyjne będą realizowane w okresie styczeń 2020 r.– wrzesień 2021 r.
2. W powyższym okresie nastąpi nabór wniosków od przedsiębiorców w sposób ciągły.
3. Na bieżąco zawierane będą umowy z pracodawcami i rekrutacja osób bezrobotnych na prace interwencyjne.
4. Prace interwencyjne będą organizowane u pracodawców lub przedsiębiorców.
5. Pracodawcy, który zatrudni w ramach prac interwencyjnych na okres 6 m-cy, skierowanych bezrobotnych (uczestników/czki projektu) zostanie zwrócona część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych, w wysokości uzgodnionej, nieprzekraczającej kwoty ustalonej jako iloczyn liczby zatrudnionych w miesiącu w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy oraz kwoty zasiłku i składek na ubezpieczenia społeczne od refundowanego wynagrodzenia. Pracodawca zobowiązany jest do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez okres 3 m-cy po zakończeniu refundacji.
6. W przypadku, kiedy uczestnik/czka projektu przerwie zatrudnienie w okresie trwania prac interwencyjnych, w jego/jej miejsce zostanie skierowana kolejna osoba zgodnie z zapisami umowy.
7. Refundacja jest zgodna z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz zasadami udzielania pomocy de minimis.
8. Dopuszcza się możliwość organizowania prac interwencyjnych w podmiotach nie będących beneficjentami pomocy publicznej.
9. Realizacja doposażenia/wyposażenia stanowiska pracy będzie zgodna z Ustawą oraz *Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 czerwca 2014 roku w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłacanych składek na ubezpieczenia społeczne* (Dz. U. z 2014 r. poz. 864);

§9 **Realizacja doposażenia/wyposażenia stanowiska pracy**

1. Doposażenie/wyposażenie stanowiska pracy będzie realizowane w okresie styczeń 2020 r.– wrzesień 2021 r.
2. W powyższym okresie nastąpi nabór wniosków od przedsiębiorców w sposób ciągły.
3. Na bieżąco zawierane będą umowy z pracodawcami i rekrutacja osób bezrobotnych na utworzone miejsca pracy.
4. Pracodawcy zostaną zrefundowane koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego w wysokości ustalonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotność przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień zawarcia umowy.
5. Refundacja jest zgodna z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz zasadami dotyczącymi pomocy de minimis.

6. Realizacja wyposażenia/wyposażenia stanowiska pracy będzie zgodna z Ustawą oraz Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1380).

§10

Realizacja przyznawania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

1. Przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej będzie realizowane w okresie styczeń 2020 r.– wrzesień 2021 r.
2. W powyższym okresie nastąpi w sposób ciągły nabór wniosków oraz rekrutacja osób bezrobotnych zainteresowanych samozatrudnieniem.
3. Wnioski opiniuje Komisja powołana odrębnym Zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Radzynie Podlaskim.
4. Przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej następuje na podstawie Indywidualnego Planu Działania.
5. Uczestnikowi/czce Projektu zostaną przyznane środki na podjęcie działalności gospodarczej, w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6-krotność przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień zawarcia umowy.
6. Przyznanie środków jest zgodne z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz z zasadami udzielania pomocy de minimis.
7. Realizacja przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej będzie zgodna z Ustawą oraz Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub wyposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 1380).

§11

Prawa i obowiązki uczestników/uczestniczek Projektu

1. Prawa uczestnika/uczestniczki Projektu:
 - a) uczestnik/uczestniczka Projektu ma prawo do bezpłatnego udziału w Projekcie oraz otrzymania wsparcia w ramach Projektu;
 - b) uczestnik szkolenia ma prawo do bezpłatnych badań lekarskich przed skierowaniem na szkolenie, do wypłaty stypendium szkoleniowego oraz zwrotu kosztów przejazdu do miejsca odbywania szkolenia i z powrotem;
 - c) uczestnik stażu ma prawo do bezpłatnych badań lekarskich przed skierowaniem na staż, do wypłaty stypendium stażowego oraz zwrotu kosztów przejazdu do miejsca odbywania stażu i z powrotem;
 - d) szczegółowe prawa uczestnika/uczestniczki Projektu dotyczące danej formy wsparcia są zawarte w następujących dokumentach: w oświadczeniu bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu u organizatora; skierowaniu na szkolenie, w umowie o przyznanie bezrobotnemu dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej.
 - e) uczestnik/uczestniczka Projektu może przerwać udział w Projekcie w przypadku podjęcia przez niego/nią zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub samozatrudnienia.
2. Obowiązki uczestnika/uczestniczki Projektu:
 - a) uczestnik/uczestniczka Projektu ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem i przestrzegać jego założeń;
 - b) uczestnik/uczestniczka Projektu ma obowiązek wypełnienia i podpisania wszystkich niezbędnych dokumentów związanych z uczestnictwem w Projekcie; brak akceptacji warunków uczestnictwa wyklucza możliwość udziału w finansowych formach wsparcia dostępnych w projekcie.
 - c) uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się do przestrzegania zasad uczestnictwa w danej formie wsparcia zawartych w dokumentach dotyczących formy wsparcia (m.in. w oświadczeniu bezrobotnego skierowanego do odbycia stażu u organizatora, skierowaniu na szkolenie, w umowie o przyznanie bezrobotnemu dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej);
 - d) uczestnik/uczestniczka stażu lub szkolenia zobowiązuje się do składania podpisu na liście obecności w każdym dniu uczestnictwa w danej formie wsparcia;
 - e) uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się do wypełniania kwestionariuszy, ankiet i innych dokumentów dotyczących monitoringu i ewaluacji Projektu;
 - f) uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się do bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego/jej udział w Projekcie;
 - g) w przypadku podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Projektodawcę oraz dostarczenia umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej do siedziby Projektodawcy;

- h) uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się, iż w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępni dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
- i) uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się, iż w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępni dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy;
- j) w przypadku przerwania udziału w Projekcie z własnej winy uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się do zwrotu kosztów związanych z jego/jej udziałem w danej formie wsparcia.

§12

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie 29 stycznia 2020 roku z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 roku.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie.
3. Zmiany wnoszone do Projektu tj. do wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WL nie wymagają zmiany Regulaminu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (Dz.U. z 2021 r. poz. 1100) akty wykonawcze do tej ustawy oraz Dokumenty Programowe RPO WL 2014-2020 i Wytyczne w tym zakresie.

Radzyń Podlaski, dnia 29.06.2021 r.

Zatwierdzam

Anna Ilczuk

*Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Radzynie Podlaskim*

Sporządziła: Monika Fajnas